

# SMK – Konstituerings møde – 2024-03-19.

---

Emne: **Referat fra bestyrelsesmøde 2024-03-19**  
**Kl. 18.00, Sted: Kontoret**

Deltagere: Arne Brohuus, Kaj Johansen, Jakob Stenholt, Rene Hedehus Jensen, Hugo Friis Lund, Torben With, Gorm Pedersen, Allan Nygaard

Afbud: Henrik Bach

Dagsorden:

1. Formand:
  - a. Arne Brohuus, valgt på generalforsamling - 2024
2. Valg af næstformand:
  - a. Jakob Stenholt, valgt på bestyrelsesmøde 2024-03-19
3. Kasserer:
  - a. Kaj Johansen, valgt på generalforsamling - 2024
4. Sekretær: (Referater fra bestyrelsesmøder)
  - a. Gorm Pedersen
5. Bestyrelsesmedlemmer:
  - a. Hugo Friis Lund, valgt på generalforsamling – 2024
  - b. Gorm Pedersen, valgt på generalforsamling – 2024
  - c. Torben With, valgt på generalforsamling – 2024
  - d. Jakob Stenholt, valgt på generalforsamling – 2023
  - e. Rene Hedehus Jensen, valgt på generalforsamling – 2023
6. Suppleanter:
  - a. Henrik Bach, valgt på generalforsamling - 2023
  - b. Allan Nygaard, valgt på generalforsamling - 2024
7. SMK's Revisor er:
  - a. Finn Hønholt Christensen  
Aktiv Revision  
Navervej 1  
8600 Silkeborg
8. Aktion på planlagte aktiviteter:
  - a. Udsendelse af årsbrev – Kaj Meddeler der stadig mangler betaling fra enkelte medlemmer. Der rykkes – når medlemsindbetaling for 2024 er afsluttet vil årsbrev blive udsendt. Kaj og Arne formulerer et infobrev til medlemmerne. Alt pakkes 2/4 kl. 18.00 – bestyrelsen deltager i foldning og pakning. Kaj har arrangeret PP porto – breve kan max veje 50g for at opnå størst besparelse.
  - b. Standerhejsning, søndag 2024-04-07, kl. 10.00:
    - i. Torben With står for lydanlæg.
      1. Søren hjælper til med opstilling og instruktion. Torben og Arne direkte med Søren.
      2. Torben bliver herefter ansvarlig for lydanlæg.

### 9. Medier:

- a. SMK hjemmeside:
  - i. Gorm overtager webmaster rollen og sørger for at opdatere hjemmesiden.
- b. SMK Facebook:
  - i. Gorm overtager fra Søren – som selvfølgelig kan levere input fortsat.
- c. Lydanlæg:
  - i. Torben overtager ansvar for lydanlæg
- d. Vaskeplads:
  - i. Hugo overtager dialogen med kommunen.
  - ii. Arne finder en konstruktør der kan levere grafisk oplæg til SMK's forslag til en løsning med en vogn der kan trække en 6t båd på land til vask på kommunens vaskeplads.
  - iii. Kaj leverer teknisk input til løsningen sammen med øvrige interessenter.
  - iv. Løsningen præsenteres i en tidlig idefase for kommunen så vi får deres mening inden detailprojektering.

### 10. Dato for næste bestyrelsesmøde:

- a. Næste bestyrelsesmøde: 2024-0417, kl.18.00, klubhuset, med spisning.
- b. Bekræft deltagelse til Arne a.h.t. spisning.

### 11. Nøglesystem

- a. Arne flytter Nøglesystemet til computeren på SMK kontoret og sørger for at flere i bestyrelsen er klar over betjening. Arne & Kaj bliver i første omgang ansvarlige for nøglesystemet.

## SMK – Konstituerings møde – 2024-03-19.

---

### 12. Nedsættelse af udvalg og bestyrelse kontaktperson 2024:

Udvalg:	Ansvarlig:	Best. Kontaktperson:
Indelukket, Materielgård & Værksted	Rene Hedehus Jensen	
Benzin & Diesel	Rene Hedehus Jensen	
Restaurant & Køkken	Kaj Johansen	
Himmelbjerggrunden	Rene Hedehus Jensen	
Sejsgrunden	Gorm Pedersen	
Kirsebærgrunden	Henrik Bach	
Økonomi- & Medlemssystem	Kaj Johansen	
Web-master	Gorm Pedersen	
SMK Nyt	Udgår	
IT & Kommunikation	Arne Brohuus	
Nøglesystem	Arne Brohuus	
Fanebærer	Johnny Lauridsen	Arne Brohuus
Fyrmester	Ole Seeberg	Arne Brohuus
Brosamarbejdet	Allan Nygaard Sven-Aage Enevoldsen	
Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen	Arne Brohuus Hugo Friis Lund	
Frikadellekonkurrencen	Heidi Beck & Steen Olsen	Kaj Johansen
Juletræ	Allan Nygaard	
Banko	Jørgen Søgaard Leo Sommer	Allan Nygaard
Fastelavn	Allan Nygaard	